

**T.C.**  
**KOCAELİ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ**  
**KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI**  
**KÜLTÜR SANAT VE KONSERVATUVAR ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ**

**12. KOCAELİ KİTAP FUARI ORGANİZASYONU HİZMET ALIMI İŞİNE AİT TEKNİK ŞARTNAMESİ**

**1. İŞİN SAHİBİ** : T.C. KOCAELİ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ BAŞKANLIĞI - KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI

**2. İŞİN ADI** : 12. Kocaeli Kitap Fuarı Organizasyonu Hizmet Alımı İşi

**3. TANIMLAR** : Bu Teknik şartnamede;

**3.1.** Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı ..... İdare,

**3.2.** Üzerinde İhale yapılan ve sözleşmeyi imzalayacak kişi ..... Yüklenici, olarak anılacaktır.

**4. İŞİN YAPIM ŞEKLİ** : Hizmet Alımı

**5. AMAÇ** : Kocaeli Büyükşehir Belediyesi Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı' nın 14-22 Mayıs 2022 tarihleri arasında gerçekleştireceği 12. Kocaeli Kitap Fuarı Organizasyonu için; aşağıda belirtilmiş olan işlerin **11 Nisan- 23 Mayıs** tarihleri arasında gerçekleştirilmesi.

**6. KAPSAM** : 12. Kocaeli Kitap Fuarı Organizasyonu için Hizmet Alımı İşidir.

**7. İŞİN KONUSU:** 12. Kocaeli Kitap Fuarı Organizasyonu Hizmet Alımı İşi çerçevesinde yapılacak işler bu şartnamenin konusunu teşkil eder.

**8.YAPILACAK İŞLER:** Kocaeli Büyükşehir Belediyesi Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı, Kültür Sanat ve Konservatuar Şube Müdürlüğü tarafından planlanan ve her safhasında onun onayı, yönlendirmesi ve denetimi altında gerçekleştireceği hizmetlerle ilgili olarak yüklenici firma tarafından gerçekleştirilecek işler şunlardır:

**8.1. PANEL, KONFERANS ve SÖYLEŞİ HİZMETİ TEMİNİ :**

İdarenin yükleniciden **90 adet** panel, konferans, söyleşi düzenleyicisi, planlayıcısı, bu planı uygulayıcısı ve gerekirse katılımcısı ya da sunucusu olmasını istediği kurum ve kişilere ait bilgiler aşağıdaki gibidir. Aşağıda isimleri belirtilen kişi ve kurumların düzenleyecekleri, seminerler, sohbetler, paneller, konferanslar, konuşmalar, okumalar ve söyleşiler Kocaeli Büyükşehir Belediye Başkanlığı'na ait ve idarenin belirleyeceği mekanlarda, idarenin belirlediği saatlerde gerçekleştirilecektir. Seminerlere, sohbetlere, panellere, konferanslara, konuşmalara, okumalara ve söyleşilere ait tüm hazırlıklar (müzakere, mütalaa, yurt içi ve yurt dışı araştırma, kaynak ve literatür tarama, etüt, vs...) yüklenicinin belirlediği yer ya da yerlerde yapılacaktır. Taraflar seminerlerin, sohbetlerin, panellerin, konferansların, konuşmaların, okumaların ve söyleşilerin yapılacağı mekanlardan ötürü herhangi bir bedel talep etmeyecektir. Seminerleri, sohbetleri, panelleri, konferansları, konuşmaları, okumaları ve söyleşileri yapacak ve sunacak kişilerin giderleri yüklenici firma tarafından karşılanacaktır.

## **İdare belirtilen isimler dışında aynı minvalde başka isimler de talep edebilir**

### **8.1.1. PANEL, KONFERANS ve SÖYLEŞİ HİZMETİ TEMİNİ 1:**

İdarenin yükleniciden **10 adet** panel, konferans ve söyleşi planlayıcısı, bu planı uygulayıcısı ve gerekirse katılımcısı ya da sunucusu olmasını istediği kurum ve kişilere ait bilgiler şöyledir:

CANAN KARATAY, ERTUĞRUL ÖZKÖK, GÜLSE BİRSEL, İCLAL AYDIN, İLBER ORTAYLI, ZAHİDE YETİŞ, HANDE FIRAT, AKİLAH AZRA KOHEN, AYŞE ARMAN, TUNA KIREMITÇİ, AHMET ŞERİF IZGÖREN, KEREM ALIŞIK, AHMET HAKAN, GÖKHAN MÜFTÜOĞLU, ŞERMİN YAŞAR, İBRAHİM SADRI

### **8.1.2. PANEL, KONFERANS ve SÖYLEŞİ HİZMETİ TEMİNİ 2:**

İdarenin yükleniciden **20 adet** panel, konferans ve söyleşi planlayıcısı, bu planı uygulayıcısı ve gerekirse katılımcısı ya da sunucusu olmasını istediği kurum ve kişilere ait bilgiler aşağıdaki gibidir.

SEYFULLAH KARTAL, SANİYE BENCİK KANGAL, HATİCE KÜBRA TONGAR CANDAŞ TOLGA IŞIK, SINAN CANAN, BALÇIÇEK İLTER, KEMAL SAYAR, EROL GÖKA, MÜMIN SEKMAN, ÜSTÜN DÖKMEN, AHMET MARANKI, ÜMIT AKTAŞ, MÜNİR ARIKAN, HAKAN ÇELİK, ERHAN AFYONCU, ÖZGÜR BOLAT, UMUT KISA, ZAFER AKINCI, UĞUR BATI, İSKENDER PALA, NURULLAH GENÇ, PELİN ÇİFT, AŞKIM KAPIŞMAK, HAKAN MENGÜÇ

### **8.1.3. PANEL, KONFERANS, SÖYLEŞİ HİZMETİ TEMİNİ 3:**

İdarenin yükleniciden **10 adet** panel, konferans ve söyleşi planlayıcısı, bu planı uygulayıcısı ve gerekirse katılımcısı ya da sunucusu olmasını istediği kurum ve kişilere ait bilgiler aşağıdaki gibidir.

SERDAR KILIÇ, MARIO LEVİ, MİM KEMAL ÖKE, MERVE ŞEBNEM ORUÇ, SEMİH KAPLANOĞLU, ERCAN KESAL, CEM SEYMEN, DİDEM ARSLAN YILMAZ, ERHAN ÇELİK, YAVUZ DİZDAR, CAN YILMAZ, ZAFER ALGÖZ, AHMET ÜMİT, , BUKET UZUNER, TUFAN GÜNDÜZ, SÜLEYMAN SEYFİ ÖĞÜN, SULTAN TARLACI, SEVİL ATASOY, BEKİR DEVELİ, ZAFER ŞAHİN, NEDİM ŞENER, MEHMET AKİF ERSOY, SALİHA ERDİM, TURGAY GÜLER, MUSTAFA ARMAĞAN, İSMAİL KILIÇARSLAN

### **8.1.4. PANEL, KONFERANS, SÖYLEŞİ HİZMETİ TEMİNİ 4:**

İdarenin yükleniciden **25 adet** panel, konferans ve söyleşi planlayıcısı, bu planı uygulayıcısı ve gerekirse katılımcısı ya da sunucusu olmasını istediği kurum ve kişilere ait bilgiler aşağıdaki gibidir.

BEYAZIT AKMAN, CANAN TAN, DERDA YASİR YENAL, EKREM DEMİRLİ, KAHRAMAN TAZEĞLU, M. FATİH ÇITLAK, TALHA BORA ÖGE, GÜVEN İSLAMOĞLU, DENİZ BAYRAMOĞLU, YAŞAR HACİSALİHOĞLU, ABDULLAH AĞAR, SERHAT YABANCI, ALİ BEKTAŞ, İHSAN FAZLIOĞLU, ERDAL DEMİRKIRAN, HIKMET ANIL ÖZTEKİN, AHMET SELÇUK İLKAN, MUSTAFA TATÇI, CAN ATAĞLI, ORAL ÇALIŞLAR ,

FUAT UĞUR, FERHAT ÜNLÜ, TARIK TUFAN, İBRAHİM PAŞALI, İBRAHİM TENKEKİ, ENGIN NOYAN, HAYATI İNANÇ, RAMAZAN KURTOĞLU, METE YARAR, NEVZAT ÇİÇEK, SERDAR TUNCER, ERSOY DEDE, HİKMET GENÇ, AYŞE BÖHÜRLER, AHMET ŞİMŞİRGİL, AYŞE KULİN, SINAN YAĞMUR, İPEK ONGUN, OKAY TIRYAKIOĞLU, SADIK YALSIZUÇANLAR, LEYLA İPEKÇİ, AHMET KEKEÇ, AHMET TAŞAĞIL, ARDAN ZENTÜRK, EMRAH SAFA GÜRKAN, YUSUF KAPLAN, BEYHAN BUDAK, ZEYNEP SEVDE, MURAT TAVLI, TUĞBA COŞKUNER, HÜSREV HATEMİ, MELEK ÇE, YUSUF ASAL, ÖZKAN ÖZE, ALIŞAN KAPAKLIKAYA, FARUK ÖNDAĞ, OĞUZ SAYGIN, AYŞEGÜL DEDE, BİRCAN YILDIRIM,

### **8.1.5. PANEL, KONFERANS, SÖYLEŞİ HİZMETİ TEMİNİ 5:**

İdarenin yükleniciden **25 adet** panel, konferans ve söyleşi planlayıcısı, bu planı uygulayıcısı ve gerekirse katılımcısı ya da sunucusu olmasını istediği kurum ve kişilere ait bilgiler aşağıdaki gibidir.

ERKAN İŞERİ, FURKAN KONYALI, GÖKDUMAN MUSTAFA, HALİL İBRAHİM UZUN, HALUK ÖZTEKİN, HARUN KIRKIL, İDRİS TOPÇUOĞLU, KADER KOÇOĞLU, MİNE SOTA, NECMETTİN NURSAÇAN, SARA ÖZEREN, SELAHATTİN KOCAASLAN, SEVDE PAKSU, SITKI ASLANHAN, ERHAN ALTUNAY, İHSAN SİRMA SÜREYYA, MEHMET ALİ BULUT, ATAOL BEHRAMOĞLU, KANAN MURAT YANIK, NURDAN DAMLA, ZEYNEP SEY, ÖZNER YILDIRIM, BÜŞRA KÜÇÜK, BÜŞRA YILMAZ, EBUBEKİR KURBAN, GÖKHAN ÖZCAN, MELİH TUĞTAĞ, TARIK USLU, KÜBRA YEŞİLYURT, AYŞENUR GÖNEN, SÜLEYMAN BULUT, MÜJGAN ŞEYHİ, BİRSEN EKİM ÖZEN, AHMET BÜKE, HALENUR ÇALIŞAN GÜRBÜZ, MEVLANA İDRİS, HÜSEYİN KAYA, ERKAN ŞAMCI, AHMET TURGUT, ALI URAL, ALI LİDAR, MİRAC ÇAĞRI AKTAŞ, SİBEL ERASLAN, SINAN AKYÜZ, EREM ŞENTÜRK, HANEFİ AVCI, SAADET ORUÇ, HALİT ERTUĞRUL, FATMA BEYZA TÜTÜNCÜOĞLU, EROL ERDOĞAN, NEHİR AYDIN GÖKDUMAN, İŞİL ERVERDİ, MERVE GÜLCEMAL, BÜLENT PARLAK, ATAKAN YAVUZ, ALİ AYÇİL, MERT ARIK, ANIL BASILI

### **8.2. SAYAÇLI TURNİKE KİRALAMA HİZMETİ:**

**8.2.1.** 10 Adet sayaçlı turnike (5 erli 2 grup) etkinlikten 1 gün önce kurulup, etiklik bittiği gün akşamı saat 23.00'da kaldırılacaktır.

**8.2.2.** Turnikeler Fuar alanında idarenin belirlemiş olduğu noktalara monte edilecektir.

**8.2.3.** Her günün fuar kapanışında rakamlar idareye bildirilecektir.

### **8.3. PROGRAM BROŞÜRÜ BASIMI HİZMETİ: (100.000 Adet)**

**8.3.1.** Ebatları 12\*20 cm, 100 Sayfa (kapak dahil)(+ - 20 sayfa), tel dikiş, 90 gr parlak kuşe kağıt, 4+4 renk olacak 100.000 adet program broşürünün basımı yükleniciye ait olacaktır.

### **8.4. PROGRAM BROŞÜRÜ DAĞITIM HİZMETİ : (75.000 Adet)**

**8.4.1.** 75.000 adet kitapçığın, 13 Mayıs akşamına kadar: Yahya Kaptan siteleri, Dünya Bankası-Gündoğdu Evleri, Kent Konut siteleri (1-5), Bağçeşme- Sarper konutları, İzmit Merkez-Üçyol bölgesi esnafları, Fethiye Caddesi, Yürüyüş Yolu, Sekapark, Derince Kipa, Outlet, 41 AVM, Symbol AVM, Değirmendere Migros alışveriş merkezleri, KOÜ Umuttepe Kampüsü, Körfez, Derince, Kartepe, Başiskele, Gölcük, Karamürsel, Gebze, Çayırova, Kandıra, Dilovası ve Darıca

ilçe merkezlerinde dağıtımını yüklenici tarafından yapılacaktır. Dağıtım mekanları gerektiğinde idare tarafından değiştirilebilir.

## **8.5. BASIM HİZMETİ:**

**8.5.1. Afiş (2 farklı konsept) :** 35x50, 4 renk 135 gr Kuşe Kağıt - **10.000 adet**

**8.5.2. Davetiye ve Zarf Basımı :** Davetiye Ebat: 20x20 cm (ön arka), Davetiye Kağıt: 400 gr kuşe, Davetiye Baskı: 4+4+1 (varak yaldız) , Zarf: 21x21cm + kulakçık, Zarf Kağıt: 170 gr kuşe, Zarf Baskı: 4+0+1 (varak yaldız), Diğer: Özel kesim, özel yapıştırma - **1.000 adet**

**8.5.3. El İlanı (2 farklı konsept) :** A5 Ebatında, 4 Renk, 135 gr Kuşe Kağıt - **50.000 adet**

**8.5.4. Tepsi Servisi :** 32x45 cm, 4+0 Baskı, 90 gr Parlak Kuşe Kağıt - **20.000 adet**

**8.5.5. Tepsi Servis :** 24x33 cm, 4+0 Baskı, 90 gr Parlak Kuşe Kağıt - **20.000 adet**

**8.5.6. İndirim Kuponu:**7,5x17 cm, 4+4 Baskı, 250 gr 1. Hamur, perforaj ve kros kesim - **20.000 adet**

**8.5.7. Yaka Kartı Basımı 1:** 8 x 11,5 cm. 4 renk 350 gr Kuşe, tek yüz baskılı- Lacivert örgülü boyun ipi, 9x13 cm şeffaf poşet - **1.500 adet**

**8.5.8 Yaka Kartı Basımı2:** 10 X 14 cm ebadında, 4 renk 350 gr Kuşe, tek yüz baskılı, Lacivert örgülü boyun ipi, 11x15 cm şeffaf poşet. **300 adet**

**8.5.9 Kumbara görsel uygulama:** 150x100x90 cm, 10 mm şeffaf pleksi, 4 renk dijital baskı, Baskı malzemesi, Şeffaf Folyo – **1 adet**

**8.5.10 Tişört:** Ön ve Arkası baskılı, %100 pamuk, bisiklet yaka beyaz tişört M, L, X, XL beden - **250 adet**

**8.5.11 Yelken Bayrak Basımı ve Aparatı:** 75 cm x 3m (Direk Boyutu 3,45) ebadında , 4+0 renk, dijital baskılı, Raşel Kumaş, Olta Bayrağın Bidonu en az 20 litre su hacmine sahip olmalıdır. - **100 adet**

**8.5.12. Vinil Basımı ve Uygulaması:** 4+0 renk, dijital baskılı, Avrupa Vinil, 400 gr, alanda gösterilecek yerlere yüklenici tarafından asım yapılacaktır. Asım esnasında gereken her türlü ekipman yüklenici tarafından karşılanacaktır Basılan tüm viniller m2 üzerinden hesaplanarak hakedişe yansıtılacaktır. - **2.500 m<sup>2</sup>**

**8.5.13. 1,80 x10 m Kolon Kopça Vinil Pankart:** 510 gr Avrupa Vinil'e 4+0 renk dijital baskı, Pankart etrafı kolon dönülüp kopça çakılacaktır.- **50 adet**

**8.5.14. 1,50 x 5 m Kolon Kopça Vinil Pankart:** 400 gr Kalın Vinil'e 4+0 renk dijital baskı, Pankart etrafı kolon dönülüp kopça çakılacaktır. İdarenin işi teslim ettikten sonar 48 saat içerisinde kocaeli ilçe ve köylerinde idarenin göstereceği yerlere asılacaktır. - **500 adet**

**8.5.15.** Basılan tüm viniller m2 üzerinden hesaplanarak hakedişe yansıtılacaktır.

**8.5.16. Fasulye Stant Kurulumu:** Materyal Sert Plastik, Kurulduğunda kapladığı alan Yükseklik 200 cm Genişlik : 85cm Derinlik : 40cm, Ambalaj Boyutu: Yükseklik 102cm, Genişlik 94cm,

Derinlik 17cm, alınlık: 25x91cm, Ağırlığı 14.5 Kilogram, Geçme sistemi ile üretilmiş. Kurulum sırasında herhangi bir el aleti gerekmeyen, Taşıma Kapasitesi 20 Kilogram, 4 renk dijital baskı kaplamalı Standart branda çanta, görsel tasarım ve baskı yüklenici tarafından yapılacaktır. - **2 adet**

**8.5.17. Masa Üstü İsimlik** : 350 Gr Bristol Kağıt, 4 Renk Baskılı, Ortadan Kıvrımlı, Piramit Şekilde, İki Yüzü Baskılı , Tek Yüzü 30x10 Ebatında - **150 Adet**

## **8.6. AÇIKHAVA REKLAM VE TANITIM HİZMETİ:**

**8.6.1.** YHT üzerinde bulunan ekranlarda (220 Ekran), **10- 20 Mayıs 2022** tarihleri arasında her gün, bir ekranda 4.500 sn Kitap Fuarı tanıtım reklamı dönecektir. Tanıtım filmi idare tarafından verilecektir. Ekranlarda dönecek olan tanıtım filmi idare tarafından yükleniciye verilecektir. Reklam verilen saniyelerin bilgileri idareye teslim edilecektir.

**8.6.2.** Radyo İlanı (**20.000 saniye**) Marmara Bölgesinde yayın yapmakta olan 9 radyoda, İdarenin belirlediği tarihler arasında 10 gün boyunca, radyo spotu yayınlanacaktır. Reklam verilen saniye bilgileri idareye teslim edilecektir.

**8.6.3.** Reklamlarda kullanılacak görseller ve sesler idare tarafından yükleniciye teslim edilecektir.

**8.6.4.** Belirtilen tarihler arasında idare görsellerde değişiklik yapabilecektir.

**8.6.5.** Reklam verilen tarihler arasında, reklam verilen tüm alanların fotoğrafları çekilerek basılı ve dijital ortamda idareye teslim edilecektir.

## **8.7. CANLI YAYIN, FREKANS HİZMETİ, CANLI YAYIN ARACI, JIMMY JİB KAMERA HİZMETİ TEMİNİ:**

**8.7.1.** Fuarın birinci günü 4 saat süresince 1 adet canlı yayın aracı: 4 Adet Gy-Hm Jvc 790 E Hd, 4 Adet 8 İnch Vf, 4 Adet Ccu // Fiber, 4 Adet //U Remote Kontrol, 4 Adet 160m Fiberoptik Exstra Flex, 1 Adet Jvc Km-3000e Digital Mixhd/Sd 12 İn 3 Key, 4 Adet Tripod Secced, 1 Adet Jimmy Jib Super Plas, 8 Adet İntercom, 1 Adet 12’’ Monitör, 2 Adet 40’’ Hd Monitör, 1 Adet T2 Iddr 2 Hdd Grassvalley Rec//2 Play Out, 12 Kw Leneratör, 6 Kw Ups, 4 Adet Canon Hd A 17x9brm Lens, 1 Adet Spg Open Gear, 1 Gb Network, 16 Ch.Digital Audio Mixser(Yamaha 01), 1 Adet Canon 4.5 Geniş Açık, 2 Adet Hd Link Pro, 1 İrd, 1 Hibrid, 1 Neta, 1 Ka 12 1.5 Annten, 2 Adet 400 Watt Hpa Mcc, 2 Adet Encoder 4:2:0//4:2:2

**8.7.2.** Fuarın birinci günü 4 saat süresince 3 adet Full HD kamera çekimi (kamera dahil)

**8.7.3.** Fuarın birinci günü 4 saat süresince 1 adet Jimmy Jip ile kamera çekimi.

**8.7.4.** Fuarın birinci günü 4 saat süresince 1 adet reji masası ve hizmeti temini yüklenici firmaya aittir.

**8.7.5.** Canlı Yayın aracı açılış günü 4 saat canlı yayın yapılacaktır.

**8.7.6.** Bütün konferansların Led ekrana aktarılması yükleniciye ait olacaktır.

**8.7.7. 2 Adet Kamera,1 Jimmy Jip çekim hizmeti ve reji masası, 9 gün boyunca fuar saatlerinde hergün hizmet verecektir.**

**8.7.8.** Alınan kamera kayıtlarının birer kopyası iş bitiminde idareye teslim edilecektir.

## **8.8. LED EKРАН KURULUM HİZMETİ TEMİNİ:**

**8.8.1.** 2 adet iç mekan 6x4 m<sup>2</sup> Piksel aralığı 4 mm (2 adet x 9 gün)

**8.8.2.** 1 adet dış mekan 48 m<sup>2</sup> (1 adet x 9 gün)

**8.8.3.** Etkinlik süresince bu hizmet devam edecek olup herhangi bir aksaklıkta derhal müdahale edilecek ve aksaklık giderilecektir.

**8.8.4.** Askı truss ve led motoru temini firmaya aittir.

**8.9. KİTAP TEMİNİ HİZMETİ :** Sosyal Medya, Ağaçlar Kitap Açtı, Ben Okudum Sen de Oku v.b. etkinliklerde kullanılmak üzere toplam **10.000 adet** kitap firma tarafından temin edilecektir.

Aşağıdaki listede yer alan örnek kitapların temini yüklenici tarafından yapılacaktır. İdare bu kitaplar dışında güncel başka kitaplar talep edebilir. Yüklenici idarenin gösterdiği yere istediği hizmeti eksiksiz ve kusursuz teslim etmek zorundadır. Kitaplar yırtık, eksik sayfalı olmayacaktır. Nakliye ve teslim etmedeki yol/ulaşım vb. giderler yükleniciye aittir.

Ağaçlar Kitap Açtı etkinliğinde kullanılacak **5.000** adet kitabın poşetlenmesi ve misina iplerin hazırlanması yüklenici firmaya aittir. Kitapların konacağı poşetler, 20x30 cm ebadında, şeffaf, 60 mikron kalınlıkta (2 katı), baskısız standart naylon poşet olacaktır. Poşetler toplam 5.000 adet olacaktır. Poşetlerin asılacağı misina 0.50 mm kalınlığında, naylon, asgari 3 kg taşıma kapasiteli ve toplam 6.000 metre uzunluğunda olacaktır. Poşetlenecek 5.000 adet kitap, Kitap Temini Hizmeti 1 ve Kitap Temini Hizmeti 2 kalemleri arasından seçilecektir.

**8.9.1. KİTAP TEMİNİ HİZMETİ 1 ( 7.000 adet) :** Aşağıdaki listede yer alan örnek kitapların temini yüklenici tarafından yapılacaktır. İdare bu kitaplar dışında güncel başka yazarlar ve kitaplar talep edebilir.

Beş Şehir (Ahmet Hamdi Tanpınar), Beyaz Geceler (Dostoyevski), Bir Ömür Nasıl Yaşanır? (İlber Ortaylı), Bu Ülke (Cemil Meriç), Bütün Şiirleri (Sezai Karakoç), Çile (Necip Fazıl Kısakürek), Çocuk Kalbi (Edmondo De Amicis), Devlet Ana (Kemal Tahir), Doğunun Limanları (Amin Maalouf), Dokuzuncu Hariciye Koğuşu (Peyami Safa), Dorian Gray'ın Portresi (Oscar Wilde), Dönüşüm (Franz Kafka), Erbain (İsmet Özel), Fareler ve İnsanlar (John Steinbeck), Gül Yetiştiren Adam (Rasim Özdenören), Gün Olur Asra Bedel (Cengiz Aytmatov), İnsan Neyle Yaşar? (Tolstoy), İşaret Çocukları (Cahit Zarifoğlu), Körlük (Jose Saramago) , Küçük Kara Balık (Samed Behrengi), Lüzumsuz Adam (Sait Faik Abasıyanık), Memleket Hikayeleri (Refik Halid Karay), Momo (Michael Ende), Satranç (Stefan Zweig), Seçme Hikayeler (Anton Çehov), Seçme Hikâyeler (Ömer Seyfettin), Simyacı (Paulo Coelho), Suç ve Ceza (Dostoyevski), Şeker Portakalı (Jose Mauro De Vasconcelos), Uzun Hikaye (Mustafa Kutlu), Var Mısın? (Doğan Cüceloğlu), Yeryaltından Notlar (Dostoyevski)

**8.9.2. KİTAP TEMİNİ HİZMETİ 2 ( 3.000 adet) :**Aşağıdaki listede yer alan, yerel yazarlara ait örnek kitapların temini yüklenici tarafından yapılacaktır. İdare bu kitaplar dışında güncel başka yazarlar ve kitaplar talep edebilir.

Eylül Şafağı (Musa Yaşaroğlu), Tek Tanışım Gökyüzü (Mevlüt Soysal), Firarda Çocukluk (Gülseren Delibaş), Kaçış Noktası (Levent Altun), Esey İle Haydar Çavuş (Kamil Çöpür ), Masalımdan Düşün (Müge Uçar)

## **8.10. AÇIK HAVA SİNEMA GÖSTERİMİ ETKİNLİĞİ:**

Kocaeli Üniversitesi'nde 12. Kocaeli Kitap Fuarı'nın tanıtılması amacıyla Açık hava sinema gösterimi düzenlenecektir. Yayınlanacak film idare tarafından belirlenecektir.

### **8.10.1. Etkinlik İle İlgili Yapılacak İşlemler:**

**8.10.1.1. Popcorn Dağıtım Hizmeti :** (popcorn ) patlamış beyaz mısır özel arabasında özel kartonet kutularda servis edilecektir. Asgari kutular 65 gr olacaktır. – **5.000 adet**

**8.10.1.2. Gazoz Dağıtım Hizmeti:** 26553 TÜRK GIDA KODEKSİ ALKOLSÜZ İÇECEKLER TEBLİĞİ (TEBLİĞNO: 2007/26) uygun olarak üretilmiş 250 ml Cam şişe gazozu ikram edilecektir. Yerli menşei olacak, sözleşme süresince aynı marka ürün teslim edilecektir. Ürünlerin depolanmasında ve taşınmasında "Türk Gıda Kodeksi Yönetmeliği"nin Gıdaların Taşınması ve Depolanması Bölümündeki kurallara uyulmalıdır. – **5.000 adet**

**8.10.1.3. Afiş:** 35x50, 4 renk 135 gr Kuşe Kağıt - **500 adet**

**8.10.1.4. Afiş:** 50x70, 4 renk 135 gr Kuşe Kağıt - **500 adet**

**8.10.1.5. El İlanı:** A5 Ebatı, 4 Renk, 135 gr Kuşe Kağıt - **5.000 adet**

**8.10.1.6. 5x1 Sopalı Vinil Afiş:** 5x1 Ebatı, 4 Renk, 400gr vinil - **100 adet**

**8.10.1.7. Plastik Mat:** 50x50 cm ebatlarında, asgari 7 R Value değere sahip izleyicilerin oturması için Oturma matı - **5.000 adet**

**8.10.1.8. Açık hava Sinema Film Gösterimi:** 1 adet yerli film gösterimi yapılacaktır. Gösterilecek filmin yapımcı firmadan gösterim hakkı alınacaktır. Film aile, tarih, aksiyon, korku, macera, komedi ve romantik komedi vb. türlerde olmalıdır. Gösterime uygun filmler idareye önerilecektir. Önerilen listeden seçilen filmin telif haklarını elinde tutanlarla temasa geçilip gösterimler için gerekli izinler yüklenici tarafından alınacaktır. Telif Hakları hususunda her türlü yasal sorumluluk yükleniciye aittir. Gösterim yeri, tarihi ve saati idare tarafından belirlenecektir. Film Gösterimine dair tüm teknik ekip ve ekipman yüklenici tarafından sağlanacaktır. Film 1 adet 9mx5m şişme balon film perdesine yansıtılacaktır. Sinema gösterimlerinde kullanılacak makinelerin teknik özellikleri: Yüklenici DCI uyumlu Dijital projeksiyon makinesi ve gerekli olan tüm sistemi kuracaktır. Gösterilecek filmler DCP formatında olacaktır.

Kurulacak Sistem Özellikleri: 1.3 – 3.9 Aralığını destekleyen objektifler (mevcut perdeler tam ekran yansımaya uygun ölçüler), DCI uyumlu dijital projeksiyon, Dijital makineyi tamamlayıcı server (sunucu) En az 2 TB kapasiteli, analog-dijital ses dönüştürücü işlemcisi (salon ses sistemine entegre için) Filmlerin DCP kopya olarak kiralanması, gösterimi, telif ücretleri ödenmesi, dijital filmlerin server yüklenmesi, şifrelerinin ilgili yerlerden alınması ile ilgili tüm sorumluluklar yüklenici firmaya aittir. Programların izleyicilere en iyi şekilde sunulabilmesi için sistemin enerji ihtiyacını karşılamak üzere 50 kw mobil bir jeneratör alanda hazır bulundurulacaktır. Jeneratörün

yakıt ihtiyacı yüklenici firma tarafından karşılanacaktır. Programların izleyicilere en iyi şekilde sunulabilmesi için alanda ses sisteminin, kurulması, kontrol ve koordine edilmesi yüklenici firmaya aittir. Kurulan sistem en az 5000 kişilik ihtiyaca cevap verebilecek kapasitede olacaktır.1 adet anfi, 8 adet 600 watt kolon hoparlör, 1 adet double cd player,1 adet laptop Kablo ve ekipmanları yüklenici tarafından karşılanacaktır.

### **8.11. FORKLİFT ve TRANSPALET KİRALAMA HİZMETİ:(2 adet\*4 gün)**

**8.11.1.** Kitap Fuarı alanında 2 adet forklift ve 2 adet Transpaletin bulunması ve kullanılması yükleniciye aittir. Çalışma saatleri yayınevlerinin yerleşmeye ve taşınmaya başlama tarihleri içerisinde olacaktır. Ürünlerin kullanımına dair tüm gerekli ekip ve ekipmanlar yüklenici tarafından sağlanacaktır. Çalışma saatlerinde gelecek kaza, yaralanma ve can kaybına ilişkin giderler ve tüm sorumluluklar, yüklenici firma kusuru tarafından oluşacak bütün sağlık problemleri ile tedavi giderleri, kuruma açılacak olan bunlara ait maddi ve manevi tazminatların tamamı vb. gibi bütün ücretler, cezalar ve sorumluluklar yükleniciye aittir.

### **8.12. ULAŞIM HİZMETİ TEMİNİ 1: (2 Araç\*17 Sefer)**

**8.12.1.**Kitap Fuarı organizasyonuna katılacak sahafları ve yayınevlerini kitap fuarı süresince fuar alanı taşınması ve tekrar alındıkları yere bırakılması hizmeti yükleniciye aittir. Yakıt, şoför ve 45 kişilik kapasiteli en az 2012 model **2 adet** otobüslerin ücreti yükleniciye ait olup güzergahlar aşağıdadır. (14 Mayıs 2022 saat 22:00 da İstanbul' a ilk gidiş yapılacaktır. Araçların sahafları ve yayınevlerini fuar açılış saatlerinden önce (saat:10:00) alana bırakması gerekmektedir. Toplamda 1 Otobüs İstanbul' a 9 gidiş, İzmit'e 8 geliş yapacak olup, İdare tarafından tüm güzergah üzerindeki duraklar yükleniciye bildirilecektir )

- İstanbul Avrupa Yakası (Mecidiyeköy, son durak) – İzmit– İstanbul Anadolu Yakası (Mecidiyeköy, son durak) (yakıt ve şoförleri yükleniciye aittir.)
- İstanbul Anadolu Yakası (Kadıköy, son durak) – İzmit– İstanbul Anadolu Yakası (Kadıköy, son durak) (yakıt ve şoförleri yükleniciye aittir.)

**8.12.2.** Araçlar; Trafik Kanununda belirtilen özellikte olmalıdır. Ayrıca ilgili mevzuat gereği yetkili mercilerce istenecek belgelere sahip olmalıdır. Araçların tüm teknik göstergeleri (Km, motor devri, akaryakıt göstergesi, sıcaklık ve hız göstergeleri v.s) çalışır vaziyette ve sağlam olmalıdır. Araçlar, klima (Isıtma - Soğutma) sistemi çalışır durumda olmalıdır. Araçlar 2012 modelden daha düşük model olmayacaktır. Kiralama süresi boyunca araçların zorunlu trafik sigortası, koltuk sigortaları, yolcu sigortaları ve diğer tüm giderler Yüklenici tarafından yapılacaktır. Araçların Kanunen bulunması gereken bütün yasal evrakları Yüklenici tarafından temin edilecek ve her an hazır bulundurulacaktır.

**8.12.3.** Araçlar da herhangi bir kaza veya sebep ile çalışamaz durumda olduğu takdirde, yüklenici aynı vasıfta aracı idareye sunmak zorundadır. Sözleşme süresince araçların tüm tamir, bakım, onarım, vergi, resim, ulaşım, harç, sigorta giderleri ile araçların Trafik Kanununda istenen belge ve/veya teknik eksikliğinden ve/veya uygunsuzluğu nedeniyle (trafik sigortası, zorunlu muayeneleri, vergilerinin eksik olması vb.) gelecek trafik cezaları ve diğer tüm giderleri yüklenici ye ait olacaktır. Sözleşme süresince yapılan tüm ulaşım esnasında meydana gelecek kaza, yaralanma ve can kaybına ilişkin giderler, yüklenici firma kusuru tarafından oluşacak bütün sağlık



problemleri ile tedavi giderleri, kuruma açılacak olan bunlara ait maddi ve manevi tazminatların tamamı vb. gibi bütün ücretler, cezalar yükleniciye aittir.

**8.12.4.** Araçların kullanım giderleri Otopark, köprü ücreti, KGS, OGS ve HGS ücretleri Yükleniciye aittir.

### **8.13. ULAŞIM HİZMETİ TEMİNİ 2: (2 Araç\*9 Gün)**

**8.13.1.** 14 -22 Mayıs 2022 tarihlerinde (9 gün) 2017 model dizel yakıtlı 3 adet araç olmak üzere araçların teknik özellikleri şunlardır: Asgari 1590 cc, Asgari 85 HP Motor Gücü, ABS Fren Sistemi, Hidrolik Direksiyon, Elektrikli Ön Camlar, Kayar Kapı, Klimalı, Sürücü ve Yolcu Hava Yastığı, Mekanik Vites Kutusu, Yol Bilgisayarı, Uzaktan Kumandalı Merkezi Kilit, Direksiyondan Kumandalı Radyo-Cd Çalar, zorunlu trafik sigortası ve kasko sigortası yapılmış, otoyol geçiş sistemi takılmış ve her türlü bakım, onarım, sigorta, vergi ve yasal olarak bulundurulması zorunlu olan tüm evrakları tamamlanmış araçlar, hizmet süreci boyunca 9 gün süreyle temin edilecektir. Araçların yakıt gideri yüklenici tarafından karşılanacaktır. İdare, benzer özelliklerde başka araç talep edebilir

### **8.14.YEMEK HİZMETİ TEMİNİ (250 adet):**

**8.14.1.** Etkinlik süresi boyunca, Çorba, Ana Yemek (etli yemek, köfte, tavuk ) Salata, tatlı, su ve meşrubattan oluşacak yemek ikramı yapılacaktır. Yemekler etkinlik alanına yakın bir restoranda servis edilecektir. Hangi gün kaç adet yemek ihtiyacı olacağı 1 gün öncesinden idare tarafından yükleniciye bildirilecektir. Her güne ve öğüne farklı bir menü belirlenecektir. Menüler etkinlikten en az 3 gün önce idarenin onayı ile belirlenecektir.

### **9. KULLANILACAK MALZEMELERİN TELİF HAKLARI:**

**9.1.**Yüklenici firma, bu şartname içerisinde kullanılacak film, fotoğraf, resim, klişe, CD vb. her türlü fikir ve sanat eserlerinin teliflerini yazar, sanatçı, uzman, şair ve telif sahiplerine ödemek ve teliflerle ilgili olarak kurumlara resmi harç ve vergileri de yatırmakla yükümlüdür. Bu konuda idare herhangi bir yükümlülük kabul etmez.

**9.2.** Yüklenici firma tarafından hazırlanacak CD, film, fotoğraf, resim, klişe tasarım vb. ile ilgili çalışmaların her türlü mülkiyeti ve telif hakları, Fikir ve Sanat Eserleri Kanunu ile diğer ilgili mevzuat hükümleri gereği idareye ait olacaktır. Yüklenici firma hiçbir surette hak iddia edemez.

### **10. CEZALAR ve KESİNTİLER:**

**10.1.**Yüklenici firma daha önceden idareden yazılı izin almadan bu şartnamede var olan hizmetlerden hiçbirinin muhtevasını, tarihini, niteliklerini, verilecek hizmetin miktarını ve kalitesini değiştiremez. İdarenin talimatı dışında yerine getirilmeyen hizmetler için ücret ödenmez.

**10.2.** İhale konusu işin niteliğine göre yüklenici tarafından taahhüt edilen işin sözleşme süresinde tamamlanmaması veya işin kısımlar halinde yapılmasının öngörülmesi durumunda, öngörülen sürelerde tamamlanmaması halinde, öngördüğü gecikme cezaları ile taahhüdün sözleşme ve eklerindeki hükümlere aykırı veya eksik yapıldığı idare tarafından tutanak ve belge ile tespit edildiği takdirde; her bir yapılamayan iş için sözleşme bedelinin **% 1 (yüzdebir)**'i kadar günlük ceza uygulanır.

### **11.GENEL HÜKÜMLER:**

**11.1.** Resmi makamlarla ilgili tüm yazışmalar idareye; işin takibi, organizasyonu ve yerine getirilme işi ve diğer tüm işlemleri yüklenici firmaya aittir.

**11.3.** İşe ait her türlü program ve teknik dokümanları yüklenici hazırlar.

**11.4.** Kitap Fuarı Organizasyonun uygulanması öncesinde gerekli iletişim sürecini yüklenici kendisi yürütecektir.

**11.5.** Şartnamede istenilen hizmetlerin yerine getirilmemesi veya aksaklıkların tekrarı halinde idari şartnamenin hükümleri uygulanır.

**11.6.** Reklam Çalışması hizmeti için; verilecek hizmetlerin tanımlanması ve ne şekilde işletileceği, çalışma şekil ve koşulları, üretilen reklam eserleri üzerindeki hakların sahipliğinin belirlenmesi yükleniciye aittir.

**11.7.** Yüklenici, yukarıdaki amaçlar doğrultusunda İdare ile tam bir işbirliği içinde çalışmayı, verdiği hizmetin kalitesini korumak ve yükseltmek için her türlü çabayı göstermeyi, İdarenin onayı olmaksızın, reklamını yaptığı ürün ve hizmetlerle doğrudan rakip durumda olan başka ürünlerin tanıtımını yapmamayı, İdare ise, anlaşma kapsamı doğrultusunda yüklenici ile her alanda işbirliği, yapmayı, özellikle doğru ve eksiksiz bilgi vermeyi, tanımlanan hizmetin yürütülmesinde tek sorumludur. Reklamın topluma ve tüketiciye karşı ortak sorumluluğunu taşıyan İdare ve yüklenici olarak taraflar, kurulmuş özdenetim mekanizmasını destekler. Uluslararası Reklam Uygulama Esaslarına uymayı ve bu esaslara dayanarak verilmiş Reklam Özdenetim Kurulu kararlarına saygılı olmayı taahhüt eder. Bu anlayış içinde, İdare ürün veya hizmeti hakkında yükleniciye her türlü bilgi ve veriyi sağlar, yüklenicide bu verilere dayalı doğru ve dürüst proje üretir.

**11.8.** Yüklenici, İdareden aldığı ve/veya İdare adına yürütülen ve karşılığı İdarece ödenen araştırmalardan elde ettiği bilgileri, İdarenin izni olmadan hiç kimseye vermemeyi/paylaşmamayı taahhüt eder. Reklam veren isterse işin gerçekleştirilmesinde görev alan üçüncü kişilerden de bu taahhüt yüklenici aracılığıyla alınır. Bu taahhüt, anlaşma bittikten sonrası içinde geçerlidir. Aynı şekilde, İdare de yüklenici tarafından kendisine sunulan reklam konsepti, metni, tasarımı vb. yaratıcı çalışma ürünlerinin gizliliğine uymayı, kabul edilmeyenleri kullanmamayı ve üçüncü kişilerle paylaşmamayı taahhüt eder. Reklam mecralarıyla veya dışarıya yaptırılan işler için üçüncü kişilerle kurdukları ilişkilerde, İdare ve yüklenici de belirtilen haklarını ve çıkarlarını karşılıklı olarak korumakla sorumludurlar.

**11.9.** İş bu Teknik Şartnamede temini, basımı, montajı, kurulumu ve kaldırılması talep edilen işlere ait yüklenici firmaya teklif mektubunda o iş kalemine ait vermiş olduğu fiyat dışında herhangi bir ad altında (montaj, nakliye, kargo, montaj ekipmanı, söküm ve kaldırım ücreti, tasarım ücreti, şoför, köprü geçişi, otoyol geçişi, yakıt, park ücreti vs...) ödeme yapılmayacaktır.

**11.10.** İşbu Teknik Şartnamenin tüm maddelerinde zikredilmiş ya da edilmemiş olsun baskı gerektiren tüm iş kalemleri ile ilgili (vinil afiş, broşür, tişört, vs...) basılacak içeriğe idare karar verecektir. Bu karardan kasıt sadece yazım değildir; bu karardan kasıt, renk, şekil, dizayn, mizanpaj, vs... gibi tüm iş ve işlemlerdir.

**11.11.** Etkinliklerin yapılacağı mekânlar ve yerler idare tarafından belirlenecektir. Belirlenen mekânlar için yüklenici firmaya herhangi bir ücret ödenmeyecektir. Etkinlik mekan ve yerleri Kocaeli ili sınırları içinde olacaktır.

**11.12.** Yüklenici, şartname kapsamındaki yükümlülüklerini yerine getirirken ve hizmetleri ifa ederken genel kabul görmüş teknik ve uygulamalara uygun azami itinaı gösterecek, randımanlı çalışacak, ekonomi ilkeleriyle hareket edecek, sağlıklı yönetim ve ileri teknoloji ile birlikte güvenilir ve etkin malzeme, teçhizat, makine ve yöntemler kullanacaktır. Yüklenici, şartname kapsamındaki hizmetlere ilişkin her konuda İdareye güvenilir olarak hizmet verecek, İdarenin meşru menfaatlerini destekleyecek ve koruyacaktır. İşin devamı sırasında çıkabilecek her türlü idari, teknik, hukuki soruları ve çelişkileri çözmek üzere gerekli koordinasyonu ve hizmetin sağlanmasından sorumludur.

**11.13.** Yapılacak işlerin tamamı zarar görmemiş şekilde teslim edilecek olup, nakliye esnasında olabilecek her türlü kaza v.b. maddi zararlardan yüklenici sorumlu olacaktır. Nakliye sırasında hasar gören malzemeler ve önceden kullanım dolayısıyla hasar görmüş malzemeler koşulsuz yenileri ile yüklenici tarafından ücretsiz değiştirilecektir. Muayene sırasında gerekli her türlü araç ve donanım yüklenici tarafından sağlanacaktır. Bu Teknik Şartnamede belirtilmeyen hususlar için sırasıyla ilgili Türk Standartlarının ve Uluslar Arası Standartların hükümleri geçerli olacaktır.

**11.14.** Muayene ve kabul işlemleri 4734 sayılı kamu ihale kanununun hizmet alımları denetim muayene ve kabul işlemlerine dair yönetmelik esasları doğrultusunda yapılacaktır. Yüklenici şartnamede belirtilen işlerin ifa edilmesi süresinde İdare adına, Kültür ve Sosyal İşler Daire Başkanlığı denetimine tabidir. Yüklenici firmanın yükümlülüklerini yerine getirmesi esnasında görülen aksaklıklar ve şartname çerçevesinde yükleniciden talep edilecek işler yükleniciye yazılı olarak bildirilir. İdaremizin iş kaybına meydan verilmemesi için yüklenici firma taahhünamesi yerine getirmekle zorunlu olup, neden olacağı iş kaybını tazmin etmeyi taahhüt edecektir ; yerine getirilmeyen ve eksik yapılan her bir iş için sözleşme bedelinin toplam tutarı üzerinden % 1 (yüzdebir) oranında günlük ceza kesintisi uygulanır.

**11.15.** Hakediş ödemeleri iş bitiminde birim cinsinden hesaplanıp, yapılan işin miktarı üzerinden hakediş ile ödemesi yapılacaktır. İşin Kontrol teşkilatının Kabul kabulü ve İDARE tarafından onaylanmasıyla ödeme emri yazılır.

## **12. ŞARTNAMENİN MUHTEVASI:**

**12.1.** Kocaeli Büyükşehir Belediyesi Kültür ve Sosyal İşler Daire Başkanlığı Kültür Sanat ve Konservatuvar Şube Müdürlüğü tarafından hazırlanan bu şartname 12 maddeden ve 11 sayfadan ibarettir.